

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 85 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 maja 2021 r.  
w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Uniwersytetu Warszawskiego

*Wzór*

.....  
(imię i nazwisko pracownika, stanowisko)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej,  
nazwa wewnętrznej jednostki organizacyjnej – jeśli dotyczy)

**Wniosek  
o wyrażenie zgody na skierowanie do udziału w działaniu rozwojowym<sup>1</sup>**

Zwracam się z wnioskiem o skierowanie do udziału w działaniu rozwojowym:

.....  
(temat działania rozwojowego)

realizowanym w ramach oferty własnej Uniwersytetu/zewnętrznych jednostek<sup>2</sup>

przez.....

(podać nazwę jednostki realizującej działanie,  
a w przypadku jednostki zewnętrznej także adres i nr telefonu)

Forma działania rozwojowego

.....  
(coaching indywidualny lub grupowy, doradztwo zawodowe, konferencja, kurs,  
mentoring studia niestacjonarne, studia podyplomowe, szkolenie)

Długość trwania działania rozwojowego .....  
(w godz. dydaktycznych, przewidzianych programem)

Data rozpoczęcia i zakończenia działania rozwojowego .....

Pełen koszt działania rozwojowego ..... w tym VAT  
(jeśli dotyczy)

---

<sup>1</sup> Wniosek należy skierować do bezpośredniego przełożonego, do wniosku należy załączyć program działania rozwojowego; informacje organizacyjne, w szczególności informacje na temat terminu, czasu trwania i opłatach z tytułu udziału w działaniu rozwojowym (jeśli dotyczy).

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

Zwracam się z wnioskiem o dofinansowanie:

- 1) całości opłaty za kształcenie/części opłaty za kształcenie<sup>3</sup>, w wysokości .....
- w tym VAT ..... oraz następujących świadczeń dodatkowych:
- 2) kosztów przejazdu w wysokości ..... w tym VAT .....
- 3) kosztów zakwaterowania w wysokości ..... w tym VAT .....
- 4) kosztów ..... w wysokości..... w tym VAT .....

Zwięzłe uzasadnienie wniosku<sup>4</sup>

.....  
.....  
.....

Niniejszym oświadczam, że są mi znane Zasady zawierania umów o podnoszeniu kwalifikacji zawodowych w Uniwersytecie i zobowiązuję się do podpisania umowy według wzoru określonego przez Rektora, jeśli będzie wymagana przez pracodawcę.

.....  
(data i podpis wnioskującego pracownika)

Opinia bezpośredniego przełożonego

.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis bezpośredniego przełożonego, jeśli dotyczy)

---

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> W uzasadnieniu należy wskazać czy w ostatnich 24 miesiącach brał/a Pan/Pani udział w działaniu rozwojowym o podobnej tematyce i w podobnej formie.

## Skierowanie do udziału w działaniu rozwojowym

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody<sup>5</sup> na skierowanie pracownika do udziału w w/w działaniu rozwojowym i przyznaję dofinansowanie/nie przyznaję dofinansowania<sup>6</sup> na:

1) pokrycie opłaty za kształcenie, w wysokości ..... w tym VAT  
.....

oraz następujących świadczeń dodatkowych<sup>7</sup>:

2) kosztów przejazdu w wysokości..... w tym VAT .....

3) kosztów zakwaterowania w wysokości ..... w tym VAT .....

4) kosztów ..... w wysokości..... w tym VAT  
.....

Wnoszę o zawarcie umowy o podnoszeniu kwalifikacji zawodowych<sup>8</sup>.

Źródło finansowania .....  
(element PSP)

.....  
(data i podpis przełożonego<sup>9</sup>)

Potwierdzam środki finansowe wskazane jako źródło finansowania

.....  
(data i podpis Kwestora lub Pełnomocnika Kwestora)

---

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>7</sup> Wysokość przyznanych świadczeń nie może przekraczać należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej, określonych w odrębnych przepisach.

<sup>8</sup> Skreślić jeśli nie dotyczy.

<sup>9</sup> W rozumieniu § 3 ust. 3 zarządzenia.